

# Statistisch bulletin kandidaat-huurders editie 2009

---

Versie 1.0

**Vlaamse Maatschappij Voor Sociaal Wonen**  
**Koloniënstraat 40**  
**1000 Brussel**



## Inhoudsopgave

1	Definities en afkortingen	4
1.1	Definities	4
1.2	Afkortingen	6
2	Doel en historiek	7
2.1	Doel	7
2.2	Historiek	7
3	Methodiek	9
3.1	Bronbestanden	9
3.2	Verwerking	9
3.2.1	Inleiding	9
3.2.2	Het inlezen van de bronbestanden	10
3.2.3	Het verbeteren van brongegevens	11
3.2.4	Het inladen naar de multidimensionele kubus	12
4	Rapportering	12
5	Info aantal kandidaat-huurders	13
5.1	Uniciteit van kandidaat-huurders	13
5.2	Aantal kandidaat-huurders	14
5.3	Aantal kandidaat-huurders volgens leeftijdscategorie	15
5.4	Aantal kandidaat-huurders per gezinssamenstelling	16
5.5	Aantal kandidaat-huurders per provincie van oorsprong	17
6	De sociale woningbehoefte	18
6.1	Inleiding	18
6.2	Berekening	18
6.3	De kwaliteit van de statistiek	19
6.4	Resultaat	19
7	Info aantal dossiers	20
8	Info gemiddelde wachttijden	21
9	Bijkomende Statistieken	23
10	Lijst van de tabellen	26
11	Bronvermelding	26

## 1 DEFINITIES EN AFKORTINGEN

### 1.1 Definities

#### 1. Actualisering

De controle op de inkomensvoorwaarde bij de kandidaat-huurders die door de sociale huisvestingsmaatschappijen in de oneven jaren wordt uitgevoerd.

#### 2. Dossier

Een inschrijving van een kandidaat-huurder bij een SHM.

#### 3. DWH

Een datawarehouse is een verzameling gegevens met een structuur die geoptimaliseerd is voor rapportering en analyse.

#### 4. Gezinslid

Een lid van het gezin van een kandidaat-huurder.

#### 5. Inschrijvingsnummer Sociale Zekerheid

Dit is een recenter ingevoerd nummer dat een ruimer doel heeft dan het rijksregisternummer: het wil alle personen die op sociaal vlak met België te maken hebben, identificeren. Het nummer wordt binnen alle sociale instanties gebruikt voor unieke identificatie van personen. Er is een onderscheid tussen:

- de personen, ingeschreven in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister. Zij krijgen een rijksregisternummer (RRN). Voor hen is het INSZ identiek aan hun RRN;
- de overige personen; zoals bijvoorbeeld de personen, die niet in België wonen maar wel in België werken. (Nederlandse grensarbeiders).

Dit nummer wordt gebruikt door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. In dit document worden beide termen, het INSZ en het rijksregisternummer, door elkaar gebruikt, daar waar het onderscheid irrelevant is.

#### 6. Kandidaat-huurder (KH)

Een persoon die zich bij een sociale huisvestingsmaatschappij kandidaat heeft gesteld voor een sociale huurwoning en is ingeschreven in het register van de kandidaat-huurders (ook wel wachtlijst genoemd). Doorgaans beschouwt men hierbij de situatie op de referentiedatum. Per SHM waar hij/zij zich kandidaat stelt, heeft een kandidaat-huurder in principe één dossier. Een persoon kan dus meerdere dossiers hebben bij meerdere SHM's. In dit document wordt met kandidaat-huurder een unieke geïdentificeerde kandidaat-huurder bedoeld.

#### 7. Provincie van oorsprong

Provincie waar de kandidaat-huurder in afwachting van de toewijzing van een sociale woning zijn hoofdverblijfplaats heeft. Dit adres kan dus afwijken van het domicilieadres.

#### 8. Referentiedatum

In dit document is dit de datum waarop de situatie van de wachtlijsten/registers van kandidaat-huurders beschouwd wordt.

#### 9. Referentiejaar

In dit document wordt deze term gebruikt om specifiek te verwijzen naar het kalenderjaar, waarop de statistiek van toepassing is.

#### 10. Rijksregisternummer

Dit is een uniek nummer voor de personen, ingeschreven in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister. In dit document worden de beide termen, het INSZ en het Rijksregisternummer, door elkaar gebruikt, op die plaatsen waar het onderscheid irrelevant is.

#### 11. Sociale huisvestingsmaatschappij (SHM)

In dit document worden enkel de SHM's bedoeld uit de huursector in Vlaanderen.

#### 12. Sociale (huur)woning

Elke woning met of zonder tuin, appartement, of studio die door een SHM verhuurd wordt of kan worden (bv. ook een leegstaande woning).

#### 13. Status van een dossier

Een dossier verkeert op elk ogenblik in een bepaalde status. (actief – geschrapt – toegewezen). Een "actief" dossier is een dossier dat op de referentiedatum "open" was; d.w.z. dat de SHM de overeenkomstige kandidaat-huurder op dat ogenblik als wachtende beschouwt om een sociale woning te kunnen huren bij de SHM. Een geschrapt dossier is een dossier dat uit de lijsten verwijderd werd (omdat de kandidaat bv. al een andere woning vond). In het geval van een toegewezen dossier heeft de SHM waar het dossier werd ingediend een sociale huurwoning aan de kandidaat-huurder toegewezen.

#### 14. Uniciteit van kandidaat-huurders

Het streven om bij statistische tellingen elke kandidaat-huurder slechts eenmaal te tellen / uniek te identificeren, ook al is hij kandidaat-huurder bij verschillende SHM's.

#### 15. Wachtlijst

Register van kandidaat-huurders bij een SHM.

#### 16. Woningbehoefte (sociale woningen)

Het aantal bijkomende sociale woningen, waaraan behoefte zou zijn om alle unieke kandidaat-huurders te huisvesten.

## 1.2 Afkortingen

INSZ : Inschrijvingsnummer Sociale Zekerheid

RRN : Rijksregisternummer

SHM : Sociale Huisvestingsmaatschappij

KSZ : Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid

VMSW : Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen

## 2 DOEL EN HISTORIEK

### 2.1 Doel

Het doel van dit document is enkele kerncijfers weer te geven omtrent de wachtlijsten voor kandidaat-huurders bij de 92 sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM's) uit de sociale huursector in Vlaanderen op 31 december 2009. Deze statistieken zijn het resultaat van de verwerking van die gegevens die tijdens het eerste kwartaal van 2010 opgevraagd werden bij de SHM's. Tevens worden in dit bulletin ter vergelijking ook statistieken van midden 2007 tot 2003 gegeven. Deze statistieken zijn overgenomen uit de recentste versie van de statistische bulletins van de kandidaat-huurders van de respectievelijke jaartallen.

#### Referentiedatum

De datum 31 december 2009 is de referentiedatum voor de statistische verwerking in dit bulletin. D.w.z. de statistieken hebben betrekking ofwel op de datum van 31 december 2009 zelf ofwel op de periode van 1 januari tot en met 31 december 2009.

Voor de jaren 2005 en 2007 werd telkens een statistiek voor het eerste halfjaar afgeleverd. Deze statistieken vindt u in dit bulletin terug onder de hoofding "midden 2005" en "midden 2007" of "voor het eerste halfjaar 2005" en voor het eerste halfjaar "2007". Voor deze statistieken is respectievelijk 30 juni 2005 en 30 juni 2007 de referentiedatum voor de statistische verwerking.

Analoog aan het voorgaande hebben deze statistieken respectievelijk betrekking ofwel op de datum van 30 juni 2005 / 30 juni 2007 ofwel op de periode van 1 januari tot en met 30 juni 2005 / 30 juni 2007, m.n. het eerste halfjaar van 2005 / 2007.

Voor de hoger vermelde statistieken voor 2006, 2005, 2004 en 2003 is de referentiedatum 31 december van het beschouwde jaar.

De statistieken betreffen hoofdzakelijk:

1. aantallen kandidaat-huurders, die op de referentiedatum opgenomen zijn op één of meer wachtlijsten om een sociale woning te betrekken;
2. de woningbehoefte (sociale woningen) in Vlaanderen;
3. aantallen dossiers;
4. gemiddelden en medianen van wachttijden betreffende dossiers.

### 2.2 Historiek

Als de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) in het verleden "statistische inlichtingen" over kandidaat-huurders diende te verschaffen, waren in die cijfers flink wat dubbeltellingen en niet-verifieerbare gegevens te vinden. De reden hiervoor is dat elke SHM een aparte lijst van kandidaat-huurders bijhoudt. Jaarlijks gaf elke SHM dan met de "statistische inlichtingen" haar aantal kandidaat-huurders door maar dit waren geaggregeerde gegevens en de kandidaat-huurders waren niet identificeerbaar.

Het verzamelen en vooral het uitzuiveren van de aparte lijsten van de diverse SHM's op centraal niveau zijn zeer omvangrijke en tijdrovende taken, omdat de informaticabestanden en de registratiesystemen van de maatschappijen onderling niet op elkaar afgestemd zijn. Om tot een uitgezuiverde lijst te komen is de unieke identificatie van de kandidaat-huurders een basisvereiste.

Gelet op de nood aan een unieke lijst o.m. als instrument ter ondersteuning van het woonbeleid in Vlaanderen, vroeg de bevoegde Vlaamse minister voor Wonen aan de toenmalige Vlaamse Huisvestingsmaatschappij (VHM) een systeem op te zetten waarbij hem regelmatig "uitgezuiverde" lijsten van kandidaat-huurders ter beschikking gesteld worden. Onder leiding van de VHM werd bijgevolg een project voor de implementatie van één registratiesysteem met bijhorende informaticabestanden voor alle SHM's en de VHM uitgewerkt. De vereiste uniciteit werd gebaseerd op het rijksregisternummer/INSZ van de kandidaat-huurders. Aangezien dat nummer de enige deugdelijke sleutel was om over de SHM's heen de uniciteit van de kandidaat-huurders te garanderen, was het slechts vanaf 2001 mogelijk dergelijk project op te starten. Pas op 22 mei 2001 werd het KB goedgekeurd, dat aan de VHM/VMSW en SHM's toegang verleent tot het Rijksregister en dat het gebruik van het rijksregisternummer regelt (B.S. 25/08/2001).

In 2003 werden lijsten van identificeerbare kandidaat-huurders voor dat jaar (referentiedatum: 31 december 2003) voor het eerst via automatische en uniforme extracties (XML) uit de databanken van de SHM's gehaald. Zo verscheen in 2004 het "Statistisch Bulletin Kandidaat-huurders - Editie 2003".

Tot en met 2007 werd op deze leest verder gewerkt : een papieren versie met de belangrijkste statistieken omtrent de wachtlijsten. Deze omvangrijke documenten boden een omvattend beeld, maar bevatten veel gegevens en resultaten die niet altijd voor iedere gebruiker van het bulletin even interessant is. Ook is een dergelijk omvattend werk niet altijd even gebruiksvriendelijk. Daarom werd ervoor geopteerd om vanaf de editie 2009 te werken via een tool die het mogelijk maakt dat de gebruiker zelf de statistieken en gegevens genereert die voor hem/haar van belang zijn of die hem/haar interesseren. Meer uitleg hierover onder hoofdstuk 3. Dit neemt echter niet weg dat de VMSW zelf de belangrijkste statistieken nog steeds zelf zal publiceren in een bulletin. Deze zal echter niet langer zo detaillistisch uitgewerkt worden zoals voorheen.

### 3 METHODIEK

#### 3.1 Bronbestanden

De bestanden waarmee de gegevens van de SHM's opgevraagd werden voor het verkrijgen van de statistieken worden de bronbestanden genoemd. Deze bronbestanden zijn opgemaakt in het XML formaat en bevatten de brongegevens. In het geval van de kandidaat-huurders zijn dit de dossiergegevens opgevraagd uit gegevensbanken van de SHM's.

Deze brongegevens werden bij de SHM's in hun beheersystemen ingevoerd en eventueel aangepast:

- ingevoerd bij de inschrijving van kandidaat-huurders: d.w.z. op het moment dat een persoon kandidaat is voor één of meer sociale woningen van de betrokken SHM, voor hem/haar en zijn gezin of een groep van personen;
- eventueel aangepast bij "actualisatie" van de gegevens door de SHM, of op het moment van de toewijzing van een sociale huurwoning. De SHM's moeten hun kandidaatsregisters up-to-date houden en op regelmatige tijdstippen volledig actualiseren. Daarvoor moeten ze de kandidaat-huurders schriftelijk contacteren.

De SHM's verkrijgen hun gegevens van de kandidaat-huurders zelf. In alle gevallen is de kandidaat-huurder dus de initiële bron van informatie. Officiële documenten zoals de identiteitskaart spelen hierbij een essentiële rol.

Omdat de SHM's er alle belang bij hebben dat de gegevens zo correct mogelijk zijn opgeslagen in hun beheerstoepassing, kunnen de brongegevens als vrij correct beschouwd worden.

#### 3.2 Verwerking

##### 3.2.1 Inleiding

De verwerking van de bronbestanden gebeurt aan de hand van een datawarehouse (DWH). Het vorige statistisch bulletin van midden 2007 werd verwerkt door middel van een maatwerkapplicatie die gebruik maakte van een relationele databank. Een relationele databank is gericht op het eenmalig ingeven en/of aanpassen van een gegeven. Op die manier wordt er naar gestreefd dat ieder gegeven slechts eenmaal moet worden ingegeven. In deze spreekt men dan van online transactional processing (OLTP).

Voor het maken van rapporten daarentegen maakt men liever gebruik van online analytical processing (OLAP) in een DWH. Hierbij worden gegevens enkel geraadpleegd en wordt het databankmodel anders ontworpen, geoptimaliseerd voor raadplegen. Aldus spreekt men van kubussen. Bvb. het aantal kandidaat huurders kan men tellen per jaar, maar men kan ze ook per SHM tellen. Het aantal kandidaat huurders per jaar is dan een dimensie, het aantal per SHM een tweede. Het aantal kandidaat huurders per jaar per SHM kan dan echter een combinatie vormen. Andere dimensies kunnen dan zijn: het aantal kandidaat huurders per nationaliteitsgroep of per gezinssamenstelling. Een combinatie van een aantal dimensies geeft dan een deelsom van de kubus. Zodra de brongegevens beschikbaar zijn, kan de verwerking starten.

Algemeen gesproken zijn vier fasen te onderscheiden:

1. Het inlezen van de bronbestanden en het detecteren van eventuele fouten;
2. het verbeteren van de brongegevens: dit omvat het controleren van de brongegevens op microniveau om de anomalieën te detecteren, en, voor zover mogelijk en zinvol, ook weg te werken;
3. het inladen naar de multidimensionele kubus;
4. het opmaken van de statistieken.

Dit hoofdstuk geeft duiding omtrent deze fasen.

Enkele algemene formele richtlijnen werden bij het verwerken van de gegevens in acht genomen:

- Er werd in het kader van dit onderzoek in principe geen contact opgenomen met externe partijen om de gegevens van een specifiek dossier of (kandidaat-) huurder te verbeteren en/of te duiden. Zo werd nooit aan kandidaat-huurders gevraagd toelichting te verstrekken bij brongegevens.
- Indien een systematiek in de anomalieën werd ontdekt, werd de betrokken SHM en eventueel de softwareleverancier gecontacteerd met het oog op de verbetering ervan.
- Er werd een maximale inspanning geleverd om alle brongegevens voor de statistieken beschikbaar te maken; met andere woorden, er werd voor de anomalieën zoveel mogelijk een oplossing gezocht om zoveel mogelijk dossiers te kunnen verwerken.
- De inhoud van de uitgezuiverde brongegevens werd niet gecontroleerd op correctheid. Binnen de hierboven vermelde beperkingen werd er van uitgegaan dat de gegevens correct waren. Gaf een dossier bijvoorbeeld aan dat de kandidaat-huurder van een bepaalde gemeente was, dan werd dat niet nagegaan door bijvoorbeeld navraag te doen bij het Rijksregister. Om fouten te vermijden werden er informaticatechnisch vrij strikte afspraken/beperkingen vastgelegd m.b.t. de inhoud van de gegevens. Zo hield het uitwisselingsformaat van de gegevens reeds lijsten in van toegelaten waarden (codes).

### 3.2.2 Het inlezen van de bronbestanden

Hierbij worden de aangeleverde bronbestanden één voor één automatisch ingelezen en komen ze terecht in de “staging” tabellen. Dit zijn tabellen waar de gegevens tijdelijk in terecht komen voordat ze in de kubus worden geladen. Worden er fouten ontdekt die niet automatisch kunnen opgelost worden, dan worden alle dossiers uit het bronbestand niet ingelezen, totdat de fouten manueel worden verbeterd.

### 3.2.3 Het verbeteren van brongegevens

De SHM's verkrijgen de gegevens over kandidaat-huurders van de kandidaat-huurders zelf. De invoer en wijziging van de gegevens in de gegevensbanken van de SHM zijn onderhevig aan menselijke en technische fouten. Ook de extractie van gegevens uit de databanken is onderworpen aan mogelijke fouten van technische aard. De oorzaak van zulke fouten is meestal historisch. Zulke fouten kunnen bijvoorbeeld het gevolg zijn van migratie van oudere systemen naar nieuwere systemen bij de SHM, of ze kunnen gegevens betreffen die vroeger niet opgevraagd werden. Dat heeft tot gevolg dat er anomalieën in de gegevens voorkomen. Het betreft ontbrekende, foutieve en inconsistente gegevens.

Bij het verbeteren van de brongegevens moesten die anomalieën op een of andere wijze behandeld worden. Dit hoofdstuk verstrekt duiding omtrent keuzes die hierbij gemaakt moesten worden.

Hieronder worden de belangrijkste anomalieën onderscheiden. Er wordt telkens aangegeven hoe die anomalieën behandeld werden en er wordt een indicatie gegeven van de mogelijke statistische impact.

1. Bronbestanden die niet aan het gespecificeerde formaat beantwoordden:
  - De bronbestanden dienden te beantwoorden aan minimale technische vooraf gespecificeerde formaatvereisten. Zo werd bijvoorbeeld het XML-formaat vereist voor de bronbestanden. Beantwoordde een bestand niet aan de formaatvereisten dan was automatische verwerking onmogelijk.
  - *Behandeling*: in zulke gevallen werd contact opgenomen met de SHM of met de verantwoordelijke softwareleverancier. In tegenstelling tot het bulletin van midden 2007, hebben nu alle SHM's de bronbestanden in het XML formaat aangeleverd. Bij enkelen was er nog een probleem met het tekstformaat ("encoding").
2. Brongegevens die ontbraken:
  - Sommige brongegevens ontbraken, ondanks het feit dat ze vereist waren.
  - *Behandeling*: die gegevens konden niet behandeld/verbeterd worden. De ontbrekende gegevens werden niet als dusdanig in de statistieken opgenomen.
  - *Impact*: een algemeen cijfer voor de impact van het ontbreken van zulke gegevens zou niet veel betekenis hebben, omdat het diverse velden/gegevens betreft. Daarom werd die impact expliciet in de statistieken zelf opgenomen. Men vindt ze er terug onder benamingen als "ongeldig" en "onbekend".
3. Brongegevens die klaarblijkelijk foutief zijn:
  - Sommige brongegevens hadden waarden aangenomen die niet binnen vooraf gespecificeerde grenzen lagen, of waren klaarblijkelijk verkeerd. In het geval ze te wijten waren aan conversie, dan werden deze fouten onmiddellijk verbeterd. Waren de klaarblijkelijke fouten niet het gevolg van conversie, dan konden ze niet onmiddellijk verbeterd worden. Dergelijke verbeteringen werden doorgevoerd op twee manieren:

- a. Verkreeg de VMSW terugkoppeling van de SHM's - en dat was het geval voor de grootste SHM's – dan werden de gegevens verbeterd op basis van de verkregen terugkoppeling.
  - b. Werd er geen terugkoppeling van de betrokken SHM verkregen of kon die niet gegeven worden, dan werden, indien mogelijk, standaardverbeteringen aangebracht op basis van realistische veronderstellingen. Een datum van het jaar 2500 werd bijvoorbeeld aangepast naar 2005.
- Sommige dossiers bij eenzelfde SHM hadden hetzelfde inschrijvingsnummer. Om verwarring te voorkomen, werden beide dossiers uit het bestand geschrapt en doorgegeven aan de SHM.

### 3.2.4 Het inladen naar de multidimensionele kubus

Als alle fouten zijn verbeterd, worden de gegevens uit de “staging” tabellen naar de kubus overgezet. Daarna worden de kubus en de bijhorende dimensies verwerkt. eenmaal verwerkt, veranderen de gegevens in de kubus dus niet met de tijd. Bijvoorbeeld het cijfer voor het gemiddeld aantal dagen dat een dossier openstaat, zal gebaseerd zijn op de tijd wanneer de kubus is verwerkt. Dit cijfer zal 6 maanden later niet veranderen.

## 4 RAPPORTERING

De rapportering zal uiteindelijk gebeuren door middel van draaitabellen in Excel. Er wordt verbonden met de kubus van het datawarehouse en hieruit kan de gebruiker de statistieken met enkele muisklikken genereren, zonder veel technische kennis. Deze rapportering zal op de VMSW site ter beschikking gesteld worden. In tussentijd heeft de VMSW ervoor geopteerd om alvast enkele kerncijfers bekend te maken via de gebruikelijke methode, namelijk het schriftelijk statistisch bulletin.

## 5 INFO AANTAL KANDIDAAT-HUURDERS

Dit hoofdstuk behandelt de statistieken omtrent de kandidaat-huurders voor een sociale huurwoning in het Vlaams Gewest. Momenteel is er enkel nog maar een onderscheid gemaakt op basis van leeftijd, gezinssamenstelling en provincie van oorsprong.

### 5.1 Unicité van kandidaat-huurders

Het is belangrijk om een lijst van unieke kandidaat-huurders op te stellen. Met unieke kandidaat-huurders wordt bedoeld dat dubbeltellingen zoveel als mogelijk vermeden wordt. Dubbeltellingen zijn mogelijk doordat een kandidaat voor een sociale huurwoning zich bij meerdere SHM's tegelijkertijd kan inschrijven (m.a.w. meerdere dossiers heeft op zijn naam), maar als verschillende persoon herkend wordt. Dit kan door een fout in de familienaam of Rijksregisternummer. Zodoende is het aantal inschrijvingen of dossiers groter dan het effectieve aantal kandidaat-huurders en bijgevolg groter dan het effectieve aantal benodigde sociale woningen.

Het gebruik van het INSZ (Inschrijvingsnummer Sociale Zekerheid) voor identificatie van de kandidaat-huurders geeft in principe de mogelijkheid om de kandidaat-huurders uniek te identificeren over alle SHM's heen. Het INSZ van de kandidaat-huurder maakte dan ook deel uit van de opgevraagde gegevens. Voor die dossiers, waarvan het INSZ van de kandidaat-huurder niet werd meegegeven of waarbij dit nummer foutief was, werd er nagegaan of een identificatie mogelijk was op naam, voornaam en geboortedatum.

Waren naam, voornaam en geboortedatum van de kandidaat-huurder gegeven, dan werd daarmee een unieke sleutel gebouwd. Een kleine uitzuivering van gegevens kon hier plaats hebben, bijvoorbeeld, ingeval twee dossiers een zelfde geboortedatum hadden en de naam en voornaam erg gelijkaardig waren, dan werden beide dossiers aan dezelfde kandidaat-huurder toegeschreven (zelfde unieke identificatie).

Concreet, van de 83.768 kandidaten, zijn er 81.213 met een geldig INSZ en bij de rest (2.555) is de unieke identificatie opgebouwd uit de naam, voornaam en geboortedatum. Deze laatste methode geeft geen perfecte resultaten, vooral bij moeilijke namen: het aantal unieke kandidaat-huurders is daarom licht overschat.

De eerste statistiek geeft het totale aantal unieke kandidaat-huurders op referentiedatum. Vervolgens volgen meer gedetailleerde statistieken betreffende de kandidaat-huurders. Je zult merken dat op dat moment het totaal aan kandidaat-huurders licht afwijkt van het aantal unieke kandidaat-huurders. Dit komt omdat een unieke kandidaat-huurder zich bij verschillende SHM's heeft ingeschreven, maar dat bij de registratie van de gegevens bij die SHM's verschillende waarden werden ingegeven. Hierdoor kan een unieke kandidaat-huurder toch bijvoorbeeld tweemaal voorkomen wat betreft bijvoorbeeld leeftijd of gezinssamenstelling.

## 5.2 Aantal kandidaat-huurders

Dit is het totale aantal kandidaat-huurders dat ingeschreven was bij een SHM op de referentiedatum. Het betreft hier voor alle duidelijkheid het aantal UNIEKE kandidaat-huurders.

**Tabel 1: Aantal kandidaat-huurders in Vlaanderen (van 2003 tot en met 2009, telkens op referentiedatum van het referentiejaar.)**

Aantal kandidaat-huurders							
2009	2008	Midden 07	2006	2005	Midden 05	2004	2003
83.768	95.331	75.735	91.418	76.726	67.598	88.202	72.387

### *Toelichting:*

- Deze aantallen werden verkregen na het uitvoeren van het proces met het oog op het opstellen van een lijst met unieke kandidaat-huurders (zie 4.1.1)
- In de oneven jaren werd er steeds een actualisering doorgevoerd. Deze actualisering gaat gepaard met een volume aan schrappingen van kandidaat-huurders en ook het bijwerken van de gegevens waardoor fouten in rijksregisternummer en of naam en geboortedatum eruit gefilterd worden.

### 5.3 Aantal kandidaat-huurders volgens leeftijdscategorie

De volgende tabellen geven een overzicht van de kandidaat-huurders volgens hun leeftijd, onderverdeeld in categorieën:

- Een eerste tabel geeft de leeftijden in schijven van 10 jaar tussen de leeftijden van 17 en 59 jaar.
- Een afzonderlijke statistiek geeft het aantal kandidaat-huurders dat 55jaar of meer is (55+)

**Tabel 2: Aantal kandidaat-huurders per leeftijdscategorie (van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar)**

Leeftijd	Kandidaat-huurders															
	2009		2008		midden 2007		2006		2005		midden 2005		2004		2003	
	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel
< 20	744	0,89%	196	0,21%	659	0,87%	897	0,98%	830	1,08%	749	1,11%	966	1,10%	937	1,29%
20-29	14.441	17,23%	15.458	16,20%	15.425	20,37%	17.658	19,32%	14.409	18,78%	12.733	18,84%	17.650	20,01%	13.850	19,13%
30-39	18.830	22,47%	21.732	22,78%	13.360	17,64%	22.263	24,35%	14.697	19,16%	12.739	18,85%	22.799	25,85%	19.180	26,50%
40-49	18.446	22,01%	21.491	22,53%	17.778	23,47%	19.697	21,55%	18.976	24,73%	16.779	24,82%	18.883	21,41%	15.046	20,79%
50-59	13.870	16,55%	15.752	16,51%	16.492	21,78%	13.597	14,87%	16.435	21,42%	14.450	21,38%	11.907	13,50%	9.533	13,17%
'=> 60	17.411	20,77%	20.695	21,69%	12.009	15,86%	17.153	18,76%	11.255	14,67%	9.999	14,79%	15.766	17,87%	13.611	18,80%
Ongeldig	71	0,08%	74	0,08%	12	0,02%	153	0,17%	124	0,16%	149	0,22%	231	0,26%	230	0,32%
Totaal	83.813	100%	95.398	100%	75.735	100%	91.418	100%	76.726	100%	67.598	100%	88.202	100%	72.387	100%

#### Toelichting

- In vergelijking met het statistisch bulletin kandidaat-huurders 2007 werden de kandidaat-huurders van wie er verschillende geboortedatums werden teruggevonden in het proces om ze uniek te maken samengevoegd met de ongeldige.

**Tabel 3: Aantal kandidaat-huurders ouder dan 55 jaar (van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar)**

Leeftijd	Kandidaat-huurders															
	2009		2008		midden 2007		2006		2005		midden 2005		2004		2003	
	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel
< 55	59.932	71,51%	67.471	70,73%	54.753	72,30%	67.900	74,27%	56.986	74,27%	50.077	74,08%	66.757	75,69%	54.176	74,84%
> = 55	23.810	28,41%	27.927	29,27%	20.970	27,69%	23.365	25,56%	19.616	25,57%	17.372	25,70%	21.214	24,05%	17.981	24,84%
ongeldig	71	0,08%	74	0,08%	12	0,01%	153	0,16%	124	0,16%	149	0,22%	231	0,26%	230	0,32%
Totaal	83.813	100%	95.398	100%	75.735	100%	91.418	100%	76.726	100%	67.598	100%	88.202	100%	72.387	100%

#### 5.4 Aantal kandidaat-huurders per gezinssamenstelling

Deze statistiek geeft de gezinssamenstelling weer zoals de kandidaat-huurder die verwacht op het moment dat hij/zij de sociale woning zal betrekken.

**Tabel 4: Aantal kandidaat-huurders per gezinssamenstelling (van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar)**

gezin	Kandidaat-huurders															
	2009		2008		midden 2007		2006		2005		midden 2005		2004		2003	
	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel
1 lid	38.495	44,73%	41.718	42,29%	33.376	44,07%	40.613	44,43%	33.276	43,37%	28.931	42,80%	37.748	42,80%	29.952	41,38%
2 leden	20.142	23,40%	23.162	23,48%	18.180	24,00%	21.798	23,84%	18.808	24,51%	16.589	24,54%	21.518	24,40%	18.566	25,65%
3 leden	12.120	14,08%	14.188	14,38%	10.316	13,62%	12.345	13,50%	10.785	14,06%	9.798	14,49%	12.624	14,31%	10.741	14,84%
4 leden	7.859	9,13%	9.162	9,29%	6.337	8,37%	7.484	8,19%	6.462	8,42%	5.778	8,55%	7.198	8,16%	6.108	8,44%
> 5 leden	7.031	8,17%	8.330	8,44%	5.592	7,38%	6.290	6,88%	5.471	7,13%	4.948	7,32%	6.038	6,85%	5.187	7,17%
ongeldig.	413	0,48%	2.089	2,12%	1.934	2,55%	2.888	3,16%	1.924	2,51%	1.554	2,30%	3.076	3,49%	1.833	2,53%
Totaal	86.060	100%	98.649	100%	75.735	100%	91.418	100%	76.726	100%	67.598	100%	88.202	100%	72.387	100%

#### Toelichting

- Het 'aantal gezinsleden' zijn het aantal leden van het gezin inclusief de kandidaat-huurder zelf. Het moet dus steeds minimum 1 bedragen.

## 5.5 Aantal kandidaat-huurders per provincie van oorsprong

Deze statistiek geeft de aantallen kandidaat-huurders weer onderverdeeld per provincie van oorsprong.

**Tabel 5: Aantal kandidaat-huurders per provincie van oorsprong (van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar)**

provincie van oorsprong	kandidaat-huurders															
	2009		2008		midden 2007		2006		2005		midden 2005		2004		2003	
	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel	aantal	aandeel
Antwerpen	26.490	31,52%	30.298	31,51%	23.667	31,52%	29.277	32,59%	24.759	32,60%	21.490	32,06%	27.998	32,22%	22.265	31,18%
Limburg	12.855	15,29%	14.992	15,59%	11.124	14,81%	13.542	15,08%	11.811	15,55%	10.930	16,30%	13.381	15,40%	10.640	14,90%
O-Vlaanderen	19.016	22,63%	20.944	21,78%	16.639	22,16%	19.994	22,26%	16.572	21,82%	14.696	21,92%	18.965	21,83%	16.997	23,80%
Vl-Brabant	9.610	11,43%	10.687	11,12%	8.258	11,00%	9.397	10,46%	8.015	10,55%	6.924	10,33%	9.094	10,47%	6.439	9,02%
W-Vlaanderen	15.338	18,25%	17.533	18,24%	14.405	19,18%	16.366	18,22%	13.630	17,95%	12.014	17,92%	16.025	18,44%	13.970	19,56%
Henegouwen	60	0,07%	103	0,11%	78	0,10%	100	0,11%	91	0,12%	66	0,10%	106	0,12%	90	0,13%
Luik	56	0,07%	120	0,12%	65	0,09%	81	0,09%	69	0,09%	53	0,08%	84	0,10%	58	0,08%
Luxemburg	7	0,01%	22	0,02%	7	0,01%	19	0,02%	15	0,02%	16	0,02%	22	0,03%	13	0,02%
Namen	8	0,01%	21	0,02%	16	0,02%	16	0%	16	0%	14	0%	16	0%	11	0%
W-Brabant	19	0,02%	35	0,04%	20	0,03%	28	0,03%	27	0,04%	20	0,03%	41	0,05%	31	0,04%
Br-Hfdst-Gew.	589	0,70%	924	0,96%	815	1,09%	1.005	1,12%	941	1,24%	813	1,21%	1.155	1,33%	900	1,26%
Onbekend	310	0,37%	463	0,48%	0	0,00%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
Totaal	84.048	100%	96.142	100%	75.094	100%	89.825	100%	75.946	100%	67.036	100%	86.887	100%	71.414	100%

### Toelichting:

- Voor 2008 en 2009 werden een beperkt aantal onbekenden gedetecteerd. Dit in tegenstelling tot voorgaande jaren. We hebben echter geopteerd om deze toch weer te geven. Indien men deze in mindering brengt van het totaal, dan wordt het aantal unieke kandidaat-huurders tot op een tiental benaderd. Wellicht gaat het dan ook om foutieve ingaven van reeds gekende unieke kandidaat-huurders.

## 6 DE SOCIALE WONINGBEHOEFTE

### 6.1 Inleiding

De overheid wenst de nood aan sociale huurwoningen te kennen. Om te weten hoeveel bijkomende sociale woningen vereist zijn in Vlaanderen vraagt de overheid daarom de “sociale woningbehoefte” te berekenen. Een persoon heeft nood aan een sociale woning indien hij/zij ingeschreven is op een wachtlijst van een SHM, momenteel niet verblijft in een sociale woning en zijn/haar voorkeuren zodanig zijn dat hij/zij op korte tot middellange termijn een sociale woning toegewezen kan worden.

### 6.2 Berekening

De sociale woningbehoefte werd als volgt berekend op basis van de door de SHM's aangeleverde gegevens.

#### Dossiers ouder dan 10 jaar

Alle dossiers ouder dan 10 jaar werden buiten beschouwing gelaten. Nogal wat dossiers bevonden zich in deze situatie. Deze lange wachttijd (meerdere malen de gemiddelde wachttijd voor het Vlaams Gewest) is vaak het gevolg van erg specifieke eisen vanwege de kandidaat-huurder. Een kandidaat-huurder kan bijvoorbeeld een dossier indienen voor een welbepaalde sociale woning in een welbepaalde wijk. Daardoor kan het erg lang duren alvorens deze kandidaat-huurder een woning toegewezen krijgt. Heeft een kandidaat-huurder evenwel meerdere inschrijvingen lopen bij meerdere SHM's waarvan er één een looptijd heeft van minder dan 10 jaar dan zal die kandidaat-huurder toch op de lijst 'woningbehoefte' voorkomen.

#### Eliminatie van alle mutatiedossiers

Er werd intensief gezocht naar actieve dossiers, die als mutatiedossiers kunnen worden beschouwd. Er werd dus een erg ruime definitie van mutatie gehanteerd.

Actieve dossiers werden in de volgende gevallen als mutatie gehanteerd:

- het dossier werd door de SHM opgegeven als mutatiedossier;
- de kandidaat-huurder heeft een woning toegewezen gekregen in de periode van 5 jaar die aan het referentiejaar voorafgaat;
- de kandidaat-huurder verblijft op een adres, door de VMSW gekend als het adres van een sociale woning;
- de kandidaat-huurder heeft minstens één ander actief dossier bij een andere SHM, waarbij dit dossier gekend is als een mutatiedossier.

#### Uniciteit

Alle dubbeltellingen werden *conform punt 4.1.1* geëlimineerd.

### 6.3 De kwaliteit van de statistiek

Aangezien de VMSW niet beschikt over identificatiegegevens van sociale huurders kon er slechts op één manier nagegaan worden of een kandidaat-huurder al huurder was bij een SHM (indien een SHM een dossier zelf niet als mutatiedossier opgaf), m.n. via het laatst gekende adres van de kandidaat-huurder. Er dient dan nagegaan te worden of dit overeenkomt met een adres van een sociale woning.

De vergelijking van adressen gebeurde op basis van de straatnaam, de postcode en het huisnummer. Het busnummer werd niet gebruikt. Het komt slechts in héél uitzonderlijke gevallen voor dat binnen dezelfde appartementsblok een mix bestaat van koopappartementen of appartementen in particuliere eigendom en sociale huurappartementen.

Bij het vergelijken van adressen stoot men op de volgende problemen:

- 1) het vergelijken van de adressen is niet eenvoudig. De SHM's werken meestal niet met gestandaardiseerde straatnamen en gemeentenamen. De straatnamen bevatten vaak afkortingen of hebben een afwijkende schrijfwijze, zodat een geautomatiseerde vergelijking heel moeilijk is (een voorbeeld van diverse schrijfwijzen voor dezelfde straat: St-Janstraat, Sint-Jansstraat, Sint Janstraat, ST. Janstraat, enz.). Uiteindelijk werden er 37.995 straatnamen manueel aangepast.
- 2) Voor personen die meerdere actieve dossiers hebben bij verschillende SHM's, komt het vaak voor dat de adresgegevens niet overeenstemmen. Het opgegeven adres is immers een momentopname bij inschrijving of actualisatie.

### 6.4 Resultaat

**Tabel 6: De sociale woningbehoefte (van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar)**

De sociale woningbehoefte							
2009	2008	Midden 07	2006	2005	Midden 05	2004	2003
62.253	67.440	57.457	69.413	58.215	51.034	69.213	54.628

#### *Toelichting:*

- Voor het jaar 2009 werd ook berekend wat de sociale woningbehoefte is op het moment net na de actualisering van de inschrijvingsregisters. Hierdoor kan er ook vergeleken worden met de cijfers van midden 2007 en midden 2005. Kanttekening hierbij is wel dat door de gewijzigde regelgeving de actualisering vanaf 2009 pas tegen 01/09 wordt afgerond in plaats van 01/06, zoals dat in 2007 en 2005 wel het geval was.
- Op referentiedatum 30/09/2009 was de sociale woningbehoefte 61.064.

## 7 INFO AANTAL DOSSIERS

Elke inschrijving van een kandidaat-huurder bij een SHM geeft aanleiding tot een dossier. Dossiers worden derhalve geopend en geboekstaafd als actief dossier. Wanneer er een sociale woning vrijkomt, dan wordt er voor deze woning een dossier 'toegewezen'.

**Tabel 7: Aantal nieuwe kandidaat-huurders op Vlaams niveau per referentiejaar (van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar)**

Aantal inschrijvingen (nieuwe dossiers)							
2009	2008	Midden 07	2006	2005	Midden 05	2004	2003
29.347	25.749	14.754	27.284	27.552	14.760	28.623	28.705

### Toelichting

- Het hier aangeduide aantal bevat enkel de nieuwe kandidaat-huurders en niet de kandidaat-huurders die reeds voor de aanvang van de referentiedatum bij een SHM ingeschreven waren.

**Tabel 8: Aantal toewijzingen op Vlaams niveau per referentiejaar (van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar)**

Aantal toewijzingen (afgesloten dossiers)							
2009	2008	Midden 07	2006	2005	Midden 05	2004	2003
9.757	7.726	4.851	10.156	10.252	5.142	10.024	9.268

### Toelichting

- Het hier aangeduide aantal betreft het aantal toewijzingen aan uniek geïdentificeerde kandidaat-huurders.

## 8 INFO GEMIDDELTE WACHTTIJDEN

Dit hoofdstuk behandelt de statistieken omtrent gemiddelden van wachttijden. Aangezien kandidaat-huurders in meerdere SHM's kunnen ingeschreven zijn, staan zij op meerdere wachtlijsten en zullen zij ook meerdere "wachttijden" kunnen hebben. Daarom is een berekening van gemiddelden op basis van dossiers betekenisvoller dan een berekening op basis van kandidaat-huurders.

De relevantie van die statistieken blijft ook dan nog beperkt, omdat een kandidaat-huurder zich voor meerdere gemeenten kan inschrijven of omdat hij/zij geen voorkeur heeft aangegeven, waardoor hij/zij kandidaat is voor alle gemeenten van het werkgebied van een SHM. Een persoon kan daardoor een wachttijd hebben in meerdere gemeenten en er is geen mogelijkheid om te weten wat uiteindelijk de relevante gemeente is. Voorbeeld: indien een kandidaat-huurder geen voorkeur heeft laten blijken voor een gemeente en de SHM's waar hij/zij is ingeschreven, bestrijken 10 gemeenten, dan zal die wachttijd meegeteld worden in 10 gemeenten.

Om dit enigszins te ondervangen is de uiteindelijke berekening van de gemiddelde wachttijd ook gebeurd op basis van alle openstaande dossiers waarvan er in het referentiejaar een toewijzing gebeurd was, met daarbij ook alle dossiers waarbij een prioriteit gold. Voor deze statistiek werd ook een onderverdeling per provincie opgesteld.

**Tabel 9: Gemiddelde wachttijd op Vlaams niveau (van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar)**

Gemiddelde wachttijd (aantal dagen)								
op basis van het aantal	2009	2008	Midden 07	2006	2005	Midden 05	2004	2003
Openstaande dossiers	970	978	858	786	716	697	722	744
Toegewezen dossiers	975	943	872	820	805	786	689	637

### *Toelichting*

- Wat betreft de cijfers op basis van de openstaande dossiers dient opgemerkt te worden dat de gegevens van de SHM Woonhaven niet compleet zijn opgenomen. Daarnaast waren er ook problemen wat betreft de gegevens die aangeleverd werden door bepaalde SHM's die dezelfde software gebruiken.

**Tabel 10: Gemiddelde wachttijd per provincie op basis van het moment van toewijzing (van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar)**

Gemiddelde wachttijd (aantal dagen - toegewezen dossiers)								
Provincie	2009	2008	Midden 07	2006	2005	Midden 05	2004	2003
Antwerpen	945	925	783	719	725	677	595	544
Limburg	1339	1192	1190	1182	1125	1133	937	923
Oost-Vlaanderen	839	891	834	761	707	714	615	595
Vlaams-Brabant	842	850	803	829	807	832	804	604
West-Vlaanderen	1049	961	937	837	870	817	777	731

## 9 BIJKOMENDE STATISTIEKEN

De volgende statistieken werden enkel gegenereerd voor de jaren 2009 en 2008. Een vergelijk met de voorgaande jaren is niet mogelijk omdat ze destijds niet werden verwerkt en opgenomen in het statistisch bulletin.

**Tabel 11: Aantal en aandeel van toewijzingen volgens jaar van inschrijving per provincie (in 2009, op de referentiedatum)**

Provincie		Toewijzingen in 2009 volgens jaar van inschrijving												
		totaal	<1jaar	1jaar	2jaar	3jaar	4jaar	5jaar	6jaar	7jaar	8jaar	9jaar	10jaar	>10jaar
Antwerpen	aantal	3.283	468	746	745	517	355	182	142	70	47	3	6	10
	aandeel	100%	14,26%	22,72%	22,69%	15,75%	10,81%	5,54%	4,33%	2,13%	1,43%	0,09%	0,18%	0,30%
Limburg	aantal	1.137	154	128	121	129	186	151	131	69	38	16	9	12
	aandeel	100%	13,54%	11,26%	10,64%	11,35%	16,36%	13,28%	11,52%	6,07%	3,34%	1,41%	0,79%	1,06%
Oost-Vlaanderen	aantal	2.431	447	552	493	388	259	135	74	34	25	16	3	12
	aandeel	100%	18,39%	22,71%	20,28%	15,96%	10,65%	5,55%	3,04%	1,40%	1,03%	0,66%	0,12%	0,49%
Vlaams-Brabant	aantal	876	266	135	149	110	92	65	26	16	16	6	2	7
	aandeel	100%	30,36%	15,41%	17,01%	12,56%	10,50%	7,42%	2,97%	1,82%	1,82%	0,85%	0,23%	0,78%
West-Vlaanderen	aantal	2.030	318	418	354	264	240	161	116	69	49	14	10	22
	aandeel	100%	15,67%	20,59%	17,44%	13,00%	11,82%	7,93%	5,71%	3,40%	2,41%	0,69%	0,49%	1,08%
Gemiddelde	aantal	1.951	331	396	372	282	226	139	98	52	35	11	6	13
	aandeel	100%	18,45%	18,54%	17,61%	13,72%	12,41%	7,94%	5,51%	2,97%	2,01%	0,71%	0,36%	0,75%

**Tabel 12: Aantal en aandeel van toewijzingen volgens het jaar van inschrijving per provincie (in 2008, op de referentiedatum)**

Provincie		Toewijzingen in 2008 volgens jaar van inschrijving												
		totaal	<1jaar	1jaar	2jaar	3jaar	4jaar	5jaar	6jaar	7jaar	8jaar	9jaar	10jaar	>10jaar
Antwerpen	aantal	1.348	260	362	206	202	103	85	40	33	20	12	10	19
	aandeel	100%	19,29%	26,85%	15,28%	14,99%	7,64%	6,31%	2,97%	2,45%	1,48%	0,89%	0,74%	1,41%
Limburg	aantal	977	1	136	134	119	138	171	146	66	41	12	10	10
	aandeel	100%	0,10%	13,92%	13,72%	12,18%	14,12%	17,50%	14,94%	6,76%	4,20%	1,23%	1,02%	1,02%
Oost-Vlaanderen	aantal	2606	352	636	538	408	318	172	92	55	24	10	3	14
	aandeel	100%	13,51%	24,41%	20,64%	15,66%	12,20%	6,60%	3,53%	2,11%	0,92%	0,38%	0,12%	0,54%
Vlaams-Brabant	aantal	1162	284	175	189	215	145	94	27	18	7	6	3	4
	aandeel	100%	24,44%	15,06%	16,27%	18,50%	12,48%	8,09%	2,32%	1,55%	0,60%	0,52%	0,26%	0,34%
West-Vlaanderen	aantal	1634	263	408	274	202	153	166	94	44	11	10	8	14
	aandeel	100%	16,10%	24,97%	16,77%	12,36%	9,36%	10,16%	5,75%	2,69%	0,67%	0,61%	0,49%	0,86%
Gemiddelde	aantal	1.545	128,95	343	268	229	171	137	79	43	20	10	6	12
	aandeel	100%	14,69%	21,04%	16,54%	14,74%	11,16%	9,73%	5,90%	3,11%	1,58%	0,73%	0,53%	0,83%

*Toelichting*

- Tabel 11 en 12 geven een beeld van de toewijzingen in respectievelijk 2009 en 2008, maar dan bekeken vanuit het perspectief van het aantal jaren dat de betreffende kandidaat-huurder was ingeschreven. Dit dan nog eens onderverdeeld per provincie.
- Het gemiddelde werd telkens berekend op basis van het aantal toewijzingen per provincie aan kandidaat-huurders die een bepaalde periode op de wachtlijst hebben gestaan.

**Tabel 13: Aantal en aandeel toewijzingen volgens leeftijd op Vlaams niveau (in 2008 en 2009, op de referentiedatum)**

toewijzing per Leeftijd	Kandidaat-huurders			
	2009		2008	
	aantal	aandeel	aantal	aandeel
< 20	40	0,41%	6	0,08%
20-29	1.772	18,16%	1.181	15,28%
30-39	2.308	23,65%	1.756	22,73%
40-49	2.062	21,13%	1.662	21,51%
50-59	1.563	16,02%	1.239	16,03%
=> 60	2.010	20,60%	1.882	24,36%
Ongeldig	2	0,02%	1	0,01%
Totaal	9.757	100%	7.727	100%

#### Toelichting

- Deze tabel geeft een overzicht van het aantal toewijzingen in het jaar 2009 en 2008, maar dan bekeken vanuit het perspectief van de leeftijd die de kandidaat-huurder had op moment van toewijzing.

**Tabel 14: Gemiddelde wachttijd op basis van openingsjaar van de openstaande dossiers op Vlaams niveau (in 2008 en 2009, op de referentiedatum)**

	Gemiddelde wachttijd in aantal dagen (openingsjaar- openstaande dossiers )												
	Totaal	2009	2008	2007	2006	2005	2004	2003	2002	2001	2002	1999	1998
<b>2009</b>	970	183	532	908	1266	1634	2003	2365	2726	3110	3476	3843	nvt
<b>2008</b>	978	nvt	167	543	901	1269	1638	2000	2361	2745	3111	3478	3823

#### Toelichting

- Deze tabel geeft een overzicht van de gemiddelde wachttijd van de openstaande dossiers maar dan vanuit het perspectief van het jaar van inschrijving.
- Wanneer we geen rekening houden met de openstaande dossiers langer dan 10 jaar dan bekomen we voor 2009 een totale wachttijd van gemiddeld 860 dagen en voor 2008 een totale wachttijd van gemiddeld 847 dagen.

**Tabel 15: De sociale woningbehoefte na actualisering per provincie en gewest van oorsprong (in 2009, op datum van 30 /09/2009)**

Sociale woningbehoefte per provincie en gewest van oorsprong op 30/09/2009		
Oorsprong	Aantal	aandeel
Antwerpen	20.186	32,80%
Limburg	8.156	13,25%
Oost-Vlaanderen	13.643	22,17%
Vlaams-Brabant	7.340	11,93%
West-Vlaanderen	11.264	18,30%
<b>Totaal Vlaams-Gewest</b>	<b>60.589</b>	<b>98,46%</b>
<b>Brussels-Hoofdstedelijk- Gewest</b>	<b>601</b>	<b>0,98%</b>
Waals-Brabant	20	0,03%
Henegouwen	57	0,09%
Luik	63	0,10%
Luxemburg	7	0,01%
Namen	8	0,01%
<b>Totaal Waals Gewest</b>	<b>155</b>	<b>0,25%</b>
Onbekend	192	0,31%

#### *Toelichting*

- Deze tabel geeft een overzicht van de nood aan sociale woningen, opgedeeld volgens de provincie en het gewest waarvan de kandidaat-huurder vandaan komt.

## 10 LIJST VAN DE TABELLEN

Iedere tabel geeft de situatie weer van 2003 tot en met 2009, telkens op de referentiedatum van het referentiejaar.

Tabel 1: Aantal kandidaat-huurders in Vlaanderen .....	14
Tabel 2: Aantal kandidaat-huurders per leeftijdscategorie .....	15
Tabel 3: Aantal kandidaat-huurders ouder dan 55 jaar .....	15
Tabel 4: Aantal kandidaat-huurders per gezinssamenstelling .....	16
Tabel 5: Aantal kandidaat-huurders per provincie van oorsprong .....	17
Tabel 6: De sociale woningbehoefte .....	19
Tabel 7: Aantal inschrijvingen op Vlaams niveau .....	20
Tabel 8: Aantal toewijzingen op Vlaams niveau .....	21
Tabel 9: Gemiddelde wachttijd op Vlaams niveau .....	21
Tabel 10: Gemiddelde wachttijd per provincie op basis van toegewezen dossiers .....	22
Tabel 11: Aantal en aandeel toewijzingen in 2009 volgens jaar van inschrijving per provincie .....	23
Tabel 12: Aantal en aandeel toewijzingen in 2008 volgens jaar van inschrijving per provincie .....	23
Tabel 13: Aantal en aandeel toewijzingen in 2008 en 2009 volgens leeftijd op Vlaams niveau .....	24
Tabel 14: Gemiddelde wachttijd op basis van openingsjaar van de openstaande dossiers in 2008 en 2009 op Vlaams niveau .....	24
Tabel 15: De sociale woningbehoefte in 2009 na actualisering volgens provincie en gewest van oorsprong .....	25

## 11 BRONVERMELDING

Iedereen mag vrij en kosteloos gegevens en tekst overnemen uit dit document mits de VMSW en de SHM's als de bron worden vermeld. Een verkorte bronvermelding "SHM's/VMSW" wordt toegelaten.